NÁRODNÍ PAMÁTKOVÝ ÚSTAV

Všeobecné obchodní podmínky NPÚ pro prodej permanentek Na památky

I.
Obecná ustanovení

1. Národní památkový ústav je státní příspěvková organizace zřízená Ministerstvem kultury, se sídlem Praha 1, Valdštejnské nám. 162/3, IČO: 75032333 (dále jen „**NPÚ**“).
2. Tyto všeobecné obchodní podmínky (dále „**VOP**“) upravují vzájemná práva a povinnosti smluvních stran z právních vztahů mezi NPÚ a zákazníkem založených nákupem permanentky „Na památky“ nabízené prostřednictvím webového portálu NPÚ (dále jen „**permanentka**“) a jsou nedílnou součástí smlouvy uzavřené nákupem permanentky mezi NPÚ a zákazníkem (dále jen „**Smlouva**“).
3. Permanentka opravňuje držitele k nákupu vstupenky nebo e-vstupenky (dále společně jen „**vstupenka**“) na jím vybrané prohlídky objektů ve správě NPÚ (dále jen „**památkový objekt**“) dle podmínek těchto VOP. Permanentku nelze použít na nákup zboží nabízeného na památkovém objektu NPÚ nebo nákup zboží on-line.
4. Zákazníkem je fyzická nebo právnická osoba, která je kupujícím permanentky (dále jen „**Zákazník**“).
5. Držitelem permanentky je konkrétní osoba uvedená na permanentce (dále jen „**Držitel**“). Permanentka je nepřenosná, platí jen pro Držitele uvedeného na permanentce. Permanentku může pro nákup vstupenky uplatnit jen **Držitel**, a to jen pro svou osobu.
6. NPÚ je jediným provozovatelem webového portálu pro prodej permanentek hostovaném na internetovém portálu jiného dodavatele - permanentky.npu.cz. NPÚ je při prodeji permanentek ve vztahu k Zákazníkovi prodávajícím. Veškeré povinnosti prodávajícího ze Smlouvy plní NPÚ.
7. Webový portál NPÚ pro prodej permanentek je provozován v českém jazyce.
8. Ustanovení Smlouvy mají přednost před VOP.
9. Kontaktní a identifikační údaje NPÚ:
    - Název: Národní památkový ústav, státní příspěvková organizace
    - Sídlo a adresa pro doručování: Valdštejnské nám. 162/3, 11801 Praha 1
    - IČO: 75032333
    - E-mail: prodej@npu.cz
    - Telefon: +420 777 358 535 (po-pá, 9-16 hod)
    - Datová schránka: 2cy8h6t
10. Informace o zpracování osobních údajů Zákazníka jsou obsaženy v Zásadách zpracování osobních údajů na www.npu.cz/ochrana-osobnich-udaju.

II.
Smlouva mezi Zákazníkem a NPÚ

1. Smlouva mezi Zákazníkem a NPÚ vzniká nákupem permanentky, která slouží Zákazníkovi jako potvrzení smluvního vztahu, a je uzavřena potvrzením tlačítka *„Zaplatit nyní“* Zákazníkem. Smlouva není vyhotovována v listinné podobě, Zákazník obdrží potvrzení o provedeném nákupu permanentky e-mailem (dále jen „**potvrzovací e-mail**“). Permanentka je Zákazníkovi zaslána v příloze potvrzovacího e-mailu. Smlouva, permanentka a potvrzovací e-mail jsou vyhotoveny v českém jazyce.
2. Komunikace mezi NPÚ a Zákazníkem se uskutečňuje použitím prostředků komunikace na dálku, a to prostřednictvím webového portálu pro prodej permanentek a dalších, zejména prostřednictvím e-mailu. Zákazník souhlasí s použitím komunikačních prostředků na dálku při uzavírání Smlouvy. Náklady na prostředky komunikace na dálku vzniklé Zákazníkovi

při uzavření Smlouvy si hradí Zákazník sám.

3. Držitel je vždy povinen dodržovat pravidla stanovená provozním a návštěvním řádem památkového objektu, jehož prohlídky se účastní na základě nákupu vstupenky prostřednictvím permanentky.
4. Při nákupu permanentky je Zákazník povinen uvádět správně a pravdivě všechny požadované údaje. Údaje jím uvedené jsou NPÚ považovány za správné.
5. NPÚ není ve vztahu k Zákazníkovi vázán žádnými kodexy chování ve smyslu ustanovení § 1820 odst. 1 písm. n) zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“).
6. V okamžiku uzavření Smlouvy vzniká Zákazníkovi závazek k zaplacení celkové ceny permanentky; tím není dotčeno ustanovení čl. VIII. VOP.

III.

Permanentka Na památky – základní parametry

1. Cena roční permanentky je uvedena v objednávkovém formuláři na webovém portálu NPÚ. Tato cena je pro Zákazníka cenou konečnou, NPÚ je osvobozen od placení DPH.
2. Cena permanentky je jednotná pro všechny kategorie návštěvníků, např. pro seniory a dospělé.
3. Doba platnosti permanentky je vždy vyznačena přímo na permanentce (zpravidla odpovídá příslušnému kalendářnímu roku, pro který byla vydána.
4. Zákazník může zakoupit více permanentek najednou, každou vždy pro jednoho konkrétního Držitele.
5. Zákazník je oprávněn permanentku poskytnout (zejm. darovat) Držiteli, jehož jméno zadá při koupi permanentky. NPÚ neručí za platnost a pravost permanentek zakoupených mimo webový portál NPÚ. NPÚ dále neručí za permanentky zveřejněné Zákazníkem nebo Držitelem např. na sociálních sítích, kdy může dojít k jejich zneužití.
6. Permanentka je vždy vystavena v elektronické podobě, volitelně i fyzicky v podobě plastové karty standardní velikosti, obsahuje údaj o Držiteli, době platnosti, subjektu, který ji vydal, QR kód a jedinečné číslo karty umožňující její uplatnění.
7. Permanentku v elektronické podobě zaslanou v potvrzovacím e-mailu není za účelem jejího uplatnění pro nákup vstupenek na pokladně památkového objektu potřebné vytisknout.
8. Úhrada ceny permanentky je možná bezhotovostně způsoby, které aktuálně nabízí platební brána na webovém portálu NPÚ.
9. Permanentku může k nákupu vstupenek uplatnit pouze její Držitel, a to pro nákup vstupenky pouze pro svou osobu. Pro vyloučení pochybností platí, že Držitel je oprávněn nakoupit na základě permanentky na jím vybraný prohlídkový okruh v daném místě a čase jen jednu vstupenku.
10. Permanentku lze pro nákup vstupenek uplatnit opakovaně po celou dobu její platnosti, za podmínky, že datum prohlídky na památkový objekt zakoupené na základě vstupenky spadá do data platnosti permanentky (rozhodné je tedy datum prohlídky, nikoliv datum nákupu vstupenky).
11. NPÚ má právo kontrolovat užití permanentky v souladu s těmito VOP. V případě zjištění užití permanentky v rozporu s těmito VOP (zejména v případě on-line nákupu vstupenek) má NPÚ právo zakoupené vstupenky stornovat a informovat o tom Držitele emailem uvedeném při nákupu vstupenek. Při opakovaném (třetím zneužití) má právo NPÚ odstoupit od Smlouvy bez náhrady.

IV.

Permanentka Na památky – nabídka okruhů a prohlídek

1. Vstupné lze prostřednictvím permanentky uhradit do všech památkových objektů, které jsou na internetovém portálu seřazeny podle abecedního pořadí názvu památkových objektů na www.npu.cz/seznam-pamatek.

2. Permanentka nenahrazuje vstupenku do památkového objektu.
3. Permanentka opravňuje Držitele k nákupu vstupenek za 0,- Kč (zdarma), a to na prohlídky okruhů památkových objektů označených na webových stránkách památkového objektu v sekci Informace pro návštěvníky/Prohlídkové okruhy v Základních informacích o prohlídkovém okruhu poznámkou „Lze uplatnit permanentku“. Permanentka opravňuje k nákupu vstupenek zdarma na všechny standardní okruhy a zpravidla neopravňuje Držitele k nákupu vstupenek na kulturní akce. Pro jiné prohlídkové okruhy neuvedené výše obecně permanentka neplatí, pokud to není výslovně uvedené na webu nebo jiných materiálech o okruhu.
4. Permanentka opravňuje Držitele ke vstupu na prohlídkové okruhy v termíny vypsané pro platící návštěvníky, neopravňuje Držitele ke vstupu na prohlídkové okruhy mimo časy vypsané a standardně nabízené NPÚ.
5. Permanentkou lze uhradit cenu jednoho vstupu na jeden nebo více okruhů památkového objektu.
6. Nákup vstupenek je možný standardními prodejními kanály, tj. na pokladně památkového objektu nebo online na webových stránkách www.npu.cz při nákupu e-vstupenky.

V.
Postup při nákupu permanentky

1. Prodej permanentek probíhá pouze online prostřednictvím webového portálu NPÚ.
2. Zákazník v rozhraní webového portálu vybere požadovaný typ, formu a počet permanentek a vyplní identifikační údaje Držitele a své kontaktní a doručovací údaje.
3. Zákazník má možnost před odesláním závazné objednávky zkontrolovat a měnit veškeré zadané údaje a obsah nákupního košíku. Objednávka se stává závaznou stisknutím tlačítka dokončujícího objednávku s povinností platby.

VI.
Cena a platební podmínky

1. Celková cena nákupu Zákazníka je cena uvedená v objednávce Zákazníka po jejím dokončení a je pro Zákazníka cenou konečnou; NPÚ je osvobozen od placení DPH.
2. K ceně permanentky nebudou připočteny žádné další náklady, platby prováděné bezhotovostně způsoby, které aktuálně nabízí platební brána portálu NPÚ, jsou poskytovány zdarma. Doručování permanentky prostřednictvím e-mailu, ani fyzické karty poštou není zpoplatněno.
3. Platbu celkové ceny je Zákazník povinen uskutečnit po uzavření Smlouvy před doručením permanentky. Úhradu celkové ceny lze provést pouze online, přičemž platba se řídí podmínkami platební brány. Kupní cena permanentky je zaplacena okamžikem provedení platby prostřednictvím platební brány.

VII.
Doručení permanentky

1. Permanentka bude Zákazníkovi doručena elektronicky bez zbytečného odkladu po závazném potvrzení objednávky a zaplacení celkové ceny nákupu zvoleného Zákazníkem; fyzická karta, požádá-li o ní Zákazník, bude odeslána poštou nejpozději do 10 pracovních dnů od nákupu permanentky.
2. Permanentka je doručována v elektronické podobě e-mailem na adresu Zákazníka uvedenou ve Smlouvě, ve fyzické podobě (plastová kartička permanentky) v obálce poštou na adresu uvedenou při výběru způsobu doručení. NPÚ nenese odpovědnost za platnost či dostupnost Zákazníkem zadané e-mailové adresy, ani domovní adresy pro doručení.

3. Zákazník si po nákupu zkontroluje emailovou schránku a doručení potvrzovacího emailu, kde v příloze e-mailu nalezne zakoupenou permanentku v elektronické podobě. V případě, že Zákazník neobdrží potvrzovací e-mail ihned po zaplacení ceny nákupu, oznámí tuto skutečnost NPÚ písemně na emailovou adresu prodej@npu.cz, nejpozději však do 2 měsíců od uzavření Smlouvy. K později provedeným oznámením se nepřihlíží. Trvale registrovaný zákazník si může zakoupenou permanentku také stáhnout, a to ve svém účtu.
4. Zákazník rovněž zkontroluje správnost údajů uvedených na permanentce ve fyzické podobě bez zbytečného odkladu po jejím doručení. V případě, že Zákazník neobdrží permanentku ve fyzické podobě do 20 pracovních dnů ode dne uzavření Smlouvy, oznámí tuto skutečnost NPÚ písemně na emailovou adresu prodej@npu.cz, nejpozději však do 2 měsíců od uzavření Smlouvy. K později provedeným oznámením se nepřihlíží.
5. Zákazník je oprávněn zvolit si způsob trvalého uchování elektronické permanentky pro potřeby kontroly při nákupu vstupenky, učiní tak bez zbytečného odkladu po doručení potvrzovacího e-mailu.
6. Zákazník, který je registrovaným uživatelem, může své permanentky dohledat po přihlášení do svého účtu na webových stránkách NPÚ a může si je vytisknout anebo stáhnout.

VIII.
Odstoupení od Smlouvy, reklamace vad

1. Zakoupené permanentky nelze v souladu s § 1837 písm. j) OZ vyměňovat ani vracet zpět (resp. není možné odstoupit od uzavřené Smlouvy), není-li dále výslovně uvedeno jinak.
2. Permanentka má vady, zejména není-li dodána v požadovaném množství, typu nebo pro osobu Držitele požadovanou podle Smlouvy.
3. Po doručení permanentky (v elektronické i fyzické podobě) je Zákazník povinen ji zkontrolovat a v případě jakýchkoli vad údajů tuto skutečnost neprodleně, nejpozději však do 2 měsíců od doručení té podoby permanentky, která byla doručena jako poslední, oznámit (reklamovat) vady NPÚ. Neoznámí-li Zákazník nebo Držitel vadu permanentky ve lhůtě dle předchozí věty, nebudou mu práva z vadného plnění přiznány.
4. Reklamaci vad permanentky Zákazník nebo Držitel provede zasláním e-mailu na adresu prodej@npu.cz s uvedením konkrétní vady, požadovaného způsobu vyřízení reklamace a s uvedením svých identifikačních údajů – jména a příjmení, e – mailové adresy a informace, zda je Zákazníkem či Držitelem. K reklamaci přiloží potvrzovací e-mail anebo fotografii permanentky, jejíž vady reklamuje.
5. O vyřízení reklamace bude Zákazník informován e-mailem do 30 dnů ode dne uplatnění práva z odpovědnosti za vady (reklamace).
6. Zákazník či Držitel (dle toho, která osoba provedla reklamaci) mají následující práva:
   - na odstranění vady permanentky dodáním nové permanentky nebo
   - na odstoupení od smlouvy a vrácení ceny, pokud již nebylo z permanentky plněno,
   - případně jinou kompenzaci (slevu z ceny), pokud se tak smluvní strany dohodnou.
7. V případě vyřízení reklamace formou odstoupení od smlouvy a vrácení ceny nebo slevou z ceny bude tomu, kdo vadu uplatňuje, vrácena cena do 10 pracovních dnů od vyřízení reklamace na číslo uvedené v reklamaci.
8. V případě poškození, zničení, ztráty nebo jeho odcizení nebude permanentka nahrazována novou a Zákazníkovi nebude poskytnuta náhrada. Jakýkoli dodatečný zásah na permanentku ji činí neplatnou.
9. Vady permanentky je oprávněn reklamovat také Držitel, v takovém případě však není k totožné reklamaci oprávněn Zákazník. Pro reklamaci permanentky Držitelem platí ustanovení těchto VOP.

IX.
Ochrana osobních údajů

1. Bližší informace ohledně ochrany osobních údajů jsou uvedeny na webových stránkách NPÚ v sekci Ochrana osobních údajů - www.npu.cz/ochrana-osobnich-udaju.

X.
Ustanovení společná a závěrečná

1. Zákazník souhlasí s tím, že znění VOP může NPÚ jednostranně měnit či doplňovat. Aktuální znění VOP NPÚ zveřejňuje na webových stránkách NPÚ v sekci Všeobecné obchodní podmínky - www.npu.cz/cs/vop. Nové VOP jsou závazné a účinné ode dne jejich zveřejnění, není-li ve VOP uvedeno pozdější datum. Tímto ustanovením nejsou dotčena práva a povinnosti vzniklá po dobu účinnosti předchozího znění VOP.
2. Tyto VOP jsou vyhotoveny v českém jazyce.
3. Je-li některé ustanovení VOP neplatné nebo neúčinné, případně se takovým stane, namísto neplatného ustanovení nastoupí ustanovení, jehož smysl se neplatnému ustanovení co nejvíce přibližuje. Neplatností nebo neúčinností jednoho ustanovení není dotknuta platnost ostatních ustanovení.
4. Pokud vztah související s užitím webového portálu NPÚ pro nákup permanentky nebo právní vztah založený Smlouvou obsahuje mezinárodní (zahraniční) prvek, řídí se vztah Zákazníka a NPÚ českým právem.
5. V případě, že mezi NPÚ a Zákazníkem, který je spotřebitelem, dojde ke vzniku spotřebitelského sporu v souvislosti s nákupem permanentky, jejž se nepodaří vyřešit vzájemnou dohodou, může Zákazník podat návrh na mimosoudní řešení takového sporu určenému subjektu mimosoudního řešení spotřebitelských sporů, kterým je Česká obchodní inspekce, ústřední inspektorát – oddělení ADR, Štěpánská 15, 120 00 Praha 2, e-mail: adr@coi.cz, web: www.adr.coi.cz, případně prostřednictvím příslušných evropských nástrojů pro on-line řešení spotřebitelských sporů.
6. Tyto VOP nabývají platnosti dne 9. 11. 2026.